

PLAN DE LECTURA DE CENTRO

ORDEN EDU/747/2014 de 22 de agosto, por la que se regula la elaboración y ejecución de los planes de lectura de los centros docentes de la Comunidad de Castilla y León.

1. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL CENTRO

Curso Académico: 2024-2025	Código de centro: 47006090
Nombre del centro: CEIP LEÓN FELIPE	
Etapas educativas: Infantil y Primaria	
Dirección: C/Mirabel 9 A	
Localidad: Valladolid	Provincia: Valladolid
Teléfono: 983 356168	Fax: 983353746
Correo electrónico: 47006090@educa.jcyl.es	

2. JUSTIFICACIÓN DEL PLAN.

(Introducción en la que se trate la importancia que el centro concede a la lectura).

Considerando el contexto actual de primacía de los medios tecnológicos como forma de acceso a la información y al ocio, y partiendo de la base de que la lectura es el vehículo fundamental a través del que se accede a la cultura, desde nuestro centro nos proponemos fomentar la lectura y mejorar la comprensión lectora y la expresión escrita, mediante un Plan que coordine múltiples actuaciones dirigidas a alcanzar los objetivos generales propuestos en el artículo 3 de la orden EDU/747/2014.

El presente Plan está destinado a todo el alumnado del Centro, adaptando su metodología y actividades a los diferentes niveles educativos.

Se mantiene, como en cursos anteriores, la lectura obligatoria de media hora diaria en todos los niveles de primaria de 1º a 6º. Todo el profesorado participará en las tareas en sus respectivas aulas, programando actividades tanto en formato analógico como digital.

Para la elaboración del Plan de Lectura, partimos en un análisis de la práctica lectora y de necesidades del Centro.

En Educación Infantil, el alumnado se inicia en la lectoescritura, llegando en la mayoría de los casos a finalizar la etapa leyendo y comprendiendo un texto adecuado a su nivel madurativo.

La metodología que se emplea en el aula para el desarrollo del lenguaje oral y escrito se centra en los aspectos fonéticos, semánticos, morfo-sintácticos y expresivo-creativos, desarrollando actividades cercanas y significativas para el alumnado.

En esta etapa la colaboración con la familia es fundamental, se realizan propuestas para la lectura de cuentos en casa y se pauta la lectura a través del libro de método que se emplea en el aula.

En Educación Primaria, consideramos que la lectoescritura es inherente a todas las áreas y que es determinante en los resultados académicos del alumnado. Por otra parte, observamos que entre los hábitos de ocio de nuestro alumnado, la lectura no ocupa un lugar relevante.

Teniendo en cuenta estas premisas, se proporcionarán actividades, tanto para mejorar la funcionalidad de la lectura, como para despertar el gusto por la misma.

3. OBJETIVOS GENERALES

(El centro podrá adoptar los establecidos en la Orden de convocatoria, así como acordar otros adecuados a su realidad y prioridades).

- a) Despertar, aumentar y consolidar el interés del alumnado por la lectura como elemento de disfrute personal.
- b) Proporcionar y reforzar estrategias desde todas las áreas del currículo para que los escolares desarrollen habilidades de lectura, escritura y comunicación oral y se formen como sujetos capaces de desenvolverse con éxito en el ámbito escolar y fuera de él.
- c) Facilitar al alumnado el aprendizaje de estrategias que permitan discriminar la información relevante e interpretar una variada tipología de textos, en diferentes soportes de lectura y escritura.
- d) Promover que el profesorado asocie la lectura, la escritura y la comunicación oral al desarrollo de las competencias.
- e) Transformar la biblioteca escolar en un verdadero centro de recursos en diferentes soportes, para la enseñanza, el aprendizaje y el disfrute de la lectura.
- f) Lograr la implicación de toda la comunidad educativa en el interés por la lectura.
- g) Incrementar el desarrollo de actividades de animación a la lectura y de comprensión lectora en formatos digitales.

4. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

(Tendrán en cuenta los Objetivos Generales y la evaluación inicial del centro. Los objetivos deben ser claros, precisos, realistas y fácilmente medibles a través de indicadores sencillos).

- Descubrir la lectura como instrumento de comunicación y fuente de conocimiento.
- Mejorar la expresión oral y escrita.
- Mantener una actitud favorable hacia la lectura como elemento de disfrute y enriquecimiento personal.

- Expresar con claridad y precisión datos e informaciones.
- Resolver problemas relacionando datos y seleccionando estrategias apropiadas.
- Percibir el espacio en el que se desarrolla la vida y la actividad humana en el entorno inmediato y a gran escala.
- Ampliar conocimientos, efectuar observaciones y sacar conclusiones.
- Concienciarse en el uso responsable de los recursos naturales, la conservación del medio ambiente y la protección de la salud.
- Conocer e interpretar distintos tipos de informaciones en diferentes formatos.
- Utilizar las TIC como herramienta de aprendizaje, de comunicación y de ocio.
- Interpretar y elaborar productos (textos, imágenes...) en formato digital.
- Saber obtener información y transformarla en conocimiento propio.
- Utilizar estrategias para observar, memorizar y recuperar información como los resúmenes y esquemas.
- Desarrollar habilidades sociales como la empatía, el diálogo, la tolerancia y el respeto.
- Trabajar de forma cooperativa, responsabilizándose en los trabajos en equipo.
- Conocer y aceptar los valores y normas de conducta que facilitan la convivencia.
- Mostrar iniciativa propia y respetar las de los demás con actitud dialogante.
- Identificar las emociones y ser capaz de afrontar los problemas y perseverar ante las dificultades.
- Conocer y apreciar el patrimonio natural, artístico y cultural.
- Disfrutar, respetar, y participar en manifestaciones artísticas y culturales.

5. COMPETENCIAS DESARROLLADAS EN EDUCACIÓN BÁSICA

(Señalar qué competencias pretendemos conseguir trabajando cada objetivo específico).

Nos encontramos inmersos en la transición entre dos leyes educativas, que organizan las competencias clave de diferente manera. Al tratarse este Plan de Lectura de forma global en el Centro, hemos optado por relacionar los objetivos específicos con las competencias clave de la LOMLOE, para una mejor organización.

Los objetivos específicos anteriores se interrelacionan y complementan para lograr la adquisición de las siguientes competencias:

- a) Comunicación lingüística.
- Descubrir la lectura como instrumento de comunicación y fuente de conocimiento.
-

- Mejorar la expresión oral y escrita.
- Mantener una actitud favorable hacia la lectura como elemento de disfrute y enriquecimiento personal.

b) Plurilingüe

- Descubrir la lectura en idioma inglés como instrumento de comunicación y fuente de conocimiento.
- Mejorar la expresión oral y escrita en idioma inglés.
- Mantener una actitud favorable hacia la lectura como elemento de disfrute y enriquecimiento personal.

c) Competencia matemática y ciencia y tecnología (STEAM)

- Expresar con claridad y precisión datos e informaciones.
- Resolver problemas relacionando datos y seleccionando estrategias apropiadas.
- Percibir el espacio en el que se desarrolla la vida y la actividad humana en el entorno inmediato y a gran escala.
- Ampliar conocimientos, efectuar observaciones y sacar conclusiones.
- Concienciarse en el uso responsable de los recursos naturales, la conservación del medio ambiente y la protección de la salud.

d) Competencia digital.

- Conocer e interpretar distintos tipos de informaciones en diferentes formatos.
- Utilizar las TIC como herramienta de aprendizaje y de comunicación.
- Interpretar y elaborar productos (textos, imágenes...) en formato digital.

e) Personal, social y de aprender a aprender.

- Desarrollar habilidades sociales como la empatía, el diálogo, la tolerancia y el respeto.
- Trabajar de forma cooperativa, responsabilizándose en los trabajos en equipo.
- Saber obtener información y transformarla en conocimiento propio.
- Utilizar estrategias para observar, memorizar y recuperar información como los resúmenes y esquemas.

f) Ciudadana.

- Conocer y aceptar los valores y normas de conducta que facilitan la convivencia.

g) Emprendedora.

- Mostrar iniciativa propia y respetar las de los demás con actitud dialogante.
- Identificar las emociones y ser capaz de afrontar los problemas y perseverar ante las dificultades.

h) Conciencia y expresiones culturales.

- Conocer y apreciar el patrimonio natural, artístico y cultural.
- Disfrutar, respetar, y participar en manifestaciones artísticas y culturales.
- Desarrollar la creatividad.

6. ESTRUCTURAS ORGANIZATIVAS

6.1.-Dirección y coordinación del Plan.

El Equipo de Coordinación está formado por:

- Coordinadora y responsable de la Biblioteca: Verónica Calderón Marcos
- Directora: Ana María Díez Sancho
- Infantil: Rosa M^a Caramanzana Tamames
- Ciclo I: Sonia Collazos Lorenzo
- Ciclo II: Ana Isabel Sánchez de Castro
- Ciclo III: José Luis Palomo Ocasar

6.2.-Acciones de comunicación y difusión que se desarrollarán.

Se informará a la comunidad educativa del Plan de Lectura y su seguimiento a través de los siguientes medios:

- Reuniones de Equipos docentes de Nivel y de Ciclo.
- Claustro de Profesores
- Consejo Escolar
- Comisión de Coordinación Pedagógica.
- Reuniones generales de familias por Tutorías.
- Página web y redes sociales del Centro.
- Notas informativas puntuales, con motivo de alguna actividad.

6.3.-Preparación de materiales.

- En el primer mes se elaborará el Plan, se organizarán horarios y se harán los carnets de los nuevos lectores.
- A lo largo del Curso se dotará a la Biblioteca de nuevos ejemplares.
- Actividades de animación a la lectura.
- Concursos literarios y otros relacionados con el Plan Lector.

6.4.-Coordinación de equipos o ejecución de actividades concretas.

- Cada miembro del Equipo de Coordinación se encargará en su Equipo de Ciclo de impulsar la puesta en práctica del Plan, así como de su seguimiento y evaluación
- El Equipo de Coordinación se reunirá 1 vez por trimestre para analizar la marcha del Plan, planificar actividades conjuntas y evaluar los resultados. Se reunirá ocasionalmente para alguna necesidad puntual.

7. ACTIVIDADES

7.2.- Actividades dirigidas al alumnado.

ACTIVIDAD	RESPONSABILIDAD	TEMPORALIZACIÓN	RECURSOS	ESPACIOS
TODO EL CENTRO				
Bibliotecas de Aula	Comisión Biblioteca Tutorías	Todo el curso	Fondos de la Biblioteca Escolar	Aulas Biblioteca Escolar
Concursos Literarios temáticos	Comisión Biblioteca Tutorías	I Trimestre: Micropesadillas II Trimestre: Día Paz III Trimestre: Cambia el final	Contenidos curriculares Carteles Premios	Aulas Videoteca
Lectura conjunta de libros por trimestre en cada clase.	Tutorías	Todo el curso	Fondos de la Biblioteca Escolar	Aulas Biblioteca Escolar
Participación en concursos literarios infantiles de entidades externas: Ayuntamiento,	Tutorías	Todo el curso	Carteles Inscripciones	Aulas



Entrelíneas...				
Mercadillo de libros	Comisión Biblioteca Tutorías Equipo Directivo	Abril	Libros personales	Pasillos Patio
Fomentar el Bookcrossing entre las familias.	Comisión Biblioteca Equipo Directivo.	Todo el curso	Carteles	Edificio de Primaria.
INFANTIL				
Lecturas compartidas Leemos cuentos a nuestros compañeros. Niños de 5º de primaria vienen a infantil a contarnos un cuento (1 vez por trimestre).	Tutorías	Todo el curso	Libros y alumnado	Aula
(1 vez por trimestre). Tutorías Todo el curso Libros y alumnado Aula	Comisión Biblioteca Tutorías	Todo el curso	Fondos de la Biblioteca Escolar Material aportado por las familias	Aulas Biblioteca Escolar
Talleres de Cuentacuentos con la colaboración de las familias (para cada proyecto).	Tutorías/familias	Todo el curso	Cuentos y diferentes materiales aportados por las familias.	Aulas Biblioteca Escolar
PRIMER CICLO				
Visita a Bibliotecas Públicas El. Biblioteca Centro Cívico "Rondilla"	Tutorías Jefatura de Estudios	Biblioteca Centro Cívico. A determinar. Biblioteca CyL. Mayo	Personas acompañantes	Bibliotecas
Lectómetro a nivel de aula con fichas de lectura	Tutorías.	Todo el curso	Lectómetros individuales para cada niño	Aulas
Intercambio de cartas y videos	Tutorías	Todo el curso	Cartas escritas por los niños y videos, recomendando las lectura.	Aulas.

Buzón de la amistad	Todo el centro	Todo el curso	Los alumnos escriben cartas y mensajes a alumnos del centro.	Edificio de Primaria.
Gymkana de cuentos (Tribu educa)	Todo el centro	Día del libro	Contactar con la asociación y ver las diferentes actividades planteadas	Edificio Primaria
Creaciones literarias a partir de otras lecturas	Tutorías	Todo el curso	Fomentar la escritura creativa a partir de creación de finales alternativos, continuaciones o cambios de argumento de cuentos conocidos.	Aulas
Exposición de caligramas	Primaria	Día de la paz	Exposición de los caligramas creados por los niños	Edificio de primaria
Dictados con globos	Primaria	Todo el curso	Los globos determinan el texto a copiar.	Aulas
Investigación literaria	Tutorías	Todo el curso	Investigar y descubrir sobre historias conocidas y autores destacados.	Aulas
Pasa palabra	Tutorías	Tercer trimestre	Realizar un concurso de pasa palabra con palabras trabajadas durante el curso.	Aulas
Libro viajero	Tutoría	Todo el curso	Cada niño trae al aula un libro propio y cada	Aulas

			semana se va rotando por las familias. Haciendo un registro de lectura.	
Recetario	Tutoría	Primer y segundo trimestre	Cada semana se va rotando el recetario y al niño que le toque deberá escribir una receta e incluirla.	Aulas
Libro de recetas mágicas	Toda primaria	Antes de Halloween y presentación del libro en el día de Halloween	Cada niño escribirá su receta mágica inventada y se elaborará un libro que viajará por todas las clases.	Aulas
SEGUNDO CICLO				
Lecturas compartidas Leemos cuentos a nuestros compañeros.	El curso de 3º una vez por trimestre leerá a E.I.	Todo el curso	Libros y alumnado	Aulas
TERCER CICLO				
Intercambio de correspondencia	Tutoría	Tutoría	Cartas escritas por los alumnos	Aulas
Kahoot	Tutoría	Tutoría	Kahoots del Plan Lector	Ordenadores

7.2.- Actividades dirigidas a las familias

Por parte del Centro

- Informar a través de: reuniones generales de Tutoría, página web del Centro <http://ceip-leonfelipe.centros.educa.jcyl.es> , notas informativas puntuales..
- Recomendar lecturas y páginas web relacionadas con la lectura en familia.

- Divulgar pautas para padres y para niños, que fomente buenos hábitos lectores.

Por parte de las Familias

- Organizar Actividades Extraescolares
- Colaborar en la organización de la Semana Cultural.
- Participar en el mercadillo de libros (si se puede)
- Colaborar en cuantas sugerencias reciben por parte del profesorado respecto al proceso de lectura y escritura de sus hijos.

7.3.- Actividades dirigidas al profesorado

- Informar del Plan.
- Ofrecer información al profesorado sobre los recursos del Portal de Educación relacionados con la lectura.
- Coordinar las distintas actividades para ejecutar el Plan.
- Recoger propuestas de mejora y evaluar los resultados.

8. RECURSOS NECESARIOS

(Necesidades humanas y materiales, presupuesto...)

Humanos:

- Todo el profesorado del Centro, en la ejecución del Plan.
- Equipo de Coordinación, en la elaboración, seguimiento y evaluación.
- Padres y madres de los alumnos, colaborando en cuantas actuaciones sea preciso.
- Personas particulares (autores, colaboradores...) que se ofrezcan o se soliciten a lo largo del curso.
- Organismos e instituciones: (Bibliotecas, Editoriales, CFIE...)

Materiales:

- fondos del Plan Lector
- antologías literarias existentes en las clases
- lotes de libros a las clases procedentes de la biblioteca.
- cuentos y otros textos en ordenador y pizarra digital
- libros de consulta
- recursos TIC
- otros materiales aportados temporalmente o como donación por parte de particulares, editoriales, instituciones.
- préstamos esporádicos de otras bibliotecas.

Presupuesto:

La Biblioteca no cuenta con ningún presupuesto específico. Cada año mejoramos los recursos con los beneficios obtenidos en el *Mercadillo de libros* que se realiza anualmente en torno al Día del Libro.

Como en cursos anteriores se destinará parte de la dotación económica del Centro para nuevas adquisiciones tanto en papel como en formato digital, pero hay que tener en cuenta lo ajustado del presupuesto general del centro para hacer frente a numerosos gastos.

9. SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN

- Se ha realizado una **evaluación inicial**, basándonos en lo reflejado en la Memoria del curso anterior.
- Se hará la evaluación del **seguimiento del plan** con reuniones trimestrales del Equipo de Coordinación, valorando el grado de ejecución de las actividades propuestas.
- Al final de curso se procederá a la **evaluación final** donde se reflejará el grado de consecución de los objetivos, competencias desarrolladas, actividades, uso de la biblioteca, estrategias utilizadas y forma de llevarse a cabo el seguimiento del plan.
- El Equipo de Coordinación con las aportaciones de los equipos docentes elaborará un **informe** que se incluirá en la Memoria anual que será remitida a la dirección provincial de educación y servirá como referencia para la revisión del plan en el curso siguiente.

Vº. B El/la director/a del centro

El/la coordinador/a PL del centro

Fdo: Ana María Díez Sancho

Fdo:.....

SR. PRESIDENTE DE LA COMISIÓN PROVINCIAL DE COORDINACIÓN DE LECTURA.